

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение

**«ВАСИЛЬЕВСКАЯ КАДЕТСКАЯ
ШКОЛА –ИНТЕРНАТ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА
НИКОЛАЯ ВОЛОСТНОВА»**

ул. Спортивная, д.24, Зеленодольский
район,
п.г.т. Васильево, 422532

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ**

Дәүләт бюджет гомуми
белем учреждениесе

**“СОВЕТЛАР СОЮЗЫ ГЕРОЕ
НИКОЛАЙ ВОЛОСТНОВ
ИСЕМЕНДӘГЕ ВАСИЛЬЕВО КАДЕТ
ИНТЕРНАТ - МӘКТӘБЕ»**

Спорт ур., 24 нче йорт,
Яшел Үзән районы, Васильево ш.т.б.,
422532

Тел.: (843)716-18-98, факс: (843)716-18-98, E-mail: Kadetskaya.Vasilevsk@tatar.ru, сайт: <http://edu.tatar.ru>

П Р И К А З

13 марта 2026 г.

№ 47

**Об организации набора учащихся в первые классы
на 2026 – 2027 учебный год
и создании комиссии по приему учащихся в первые классы**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании постановления Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан от 12.03.2026 г. №856 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями Зеленодольского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за работу по организации набора детей в первые классы на 2026 – 2027 учебный год заместителя директора по УВР Набиуллину Г. В.
2. Провести набор в первые классы на 2026 - 2027 учебный год детей, достигших на 1 сентября 2026 г. 6 лет 6 месяцев, но не позже 8 лет.
3. Организовать приём документов в первые классы детей проживающих на закрепленной территории (а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием) с 1 апреля 2026 г. по 30 июня 2026 г.
4. Организовать приём документов в первые классы детей не проживающих на закрепленной территории с 6 июля 2025 г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2025 г.
5. Назначить ответственным лицом за работу по приёму заявлений и документов в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «ЕГПУ» или с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами

государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ от родителей (законных представителей) будущих первоклассников заместителя директора по информационным технологиям Волкову О.И.

6. Назначить ответственными лицами за работу по приёму заявлений и документов при очном обращении родителей (законных представителей) будущих первоклассников заместителя директора по УВР Набиуллину Г.В., заместителя директора по УВР Каюмовус К.А., секретаря – делопроизводителя Алексееву Г.И.

7. Ознакомить родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первые классы, с Уставом ГБОУ «Васильевская КШИ им. Героя Советского Союза Н. Волостнова», основными образовательными программами, реализуемыми школой, правилами приёма в первые классы и другими реализующими образовательную деятельность школы.

8. Утвердить состав комиссии по приему в первые классы (Приложение №1).

9. Утвердить график работы комиссии по приему в первые классы (Приложение №2).

10. Проводить прием документов в первые классы согласно Приложению №3.

11. Разместить приказ на сайте ГБОУ «Васильевская КШИ им. Героя Советского Союза Н. Волостнова».

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Набиуллину Г. В.

Директор



И.В.Савельев